



教育芸術社 デジタル教科書

児童生徒・先生用端末での設定ガイド (クラウド配信サービス 利用ガイド)

※初期設定については、[「クラウド配信サービス設定マニュアル」](#)をご覧ください。

目次

1. Chromebook で使用する	1
2. Windows で使用する.....	5
3. iPad で使用する	10
4. 学習履歴（書き込みなど成果物）の書き出し、読み込み.....	15
5. ログインパスワードの変更	19
6. 確認事項	21

2025 年 3 月

1. Chromebook で使用する

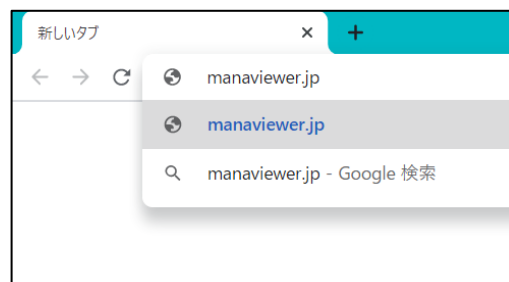
1.動作環境

Chromebook で使用する場合の動作環境	
OS	Google Chrome OS（最新版を推奨）
メモリ	4G バイト以上推奨
ディスプレイ（画面の解像度）	1,366 × 768 ピクセル以上
ブラウザ	Google Chrome（最新版を推奨）

（2025 年 3 月現在）

2.デジタル教科書の使い方

- ① Google Chrome を起動し、[まなビューア ログイン] で検索するか、アドレスバーに「<https://manaviewer.jp/>」と入力して、エンターキーを押します。



- ② ログイン画面が表示されますので、「学校 ID」と、作成した児童・生徒、先生用の「ユーザーID」、「パスワード」を入力してログインしてください。



- ※ 「管理者ログイン ID」、「管理者ログインパスワード」ではありません。
- ※ Google アカウント、Microsoft アカウント、Apple ID を使用する場合は、各ボタンからログインします。

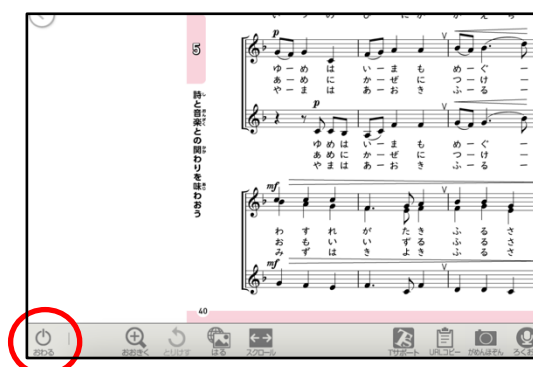
- ③ 「本棚」画面が表示されますので、使いたいデジタル教科書をタップしてください。



■ 成果物（書き込みなど）の保存について

デジタル教科書に書き込みなどを行った場合、内容を保存するために画面左下の「おわる」をタップして終了してください。

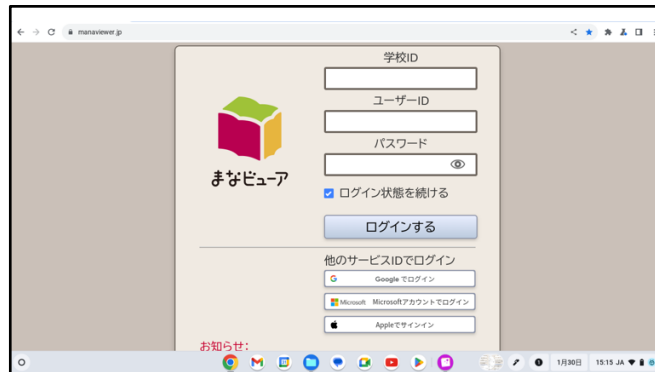
- ※ コンテンツ（ポップアップ表示）が開いている場合は、ポップアップを閉じてから「おわる」をタップして終了してください。



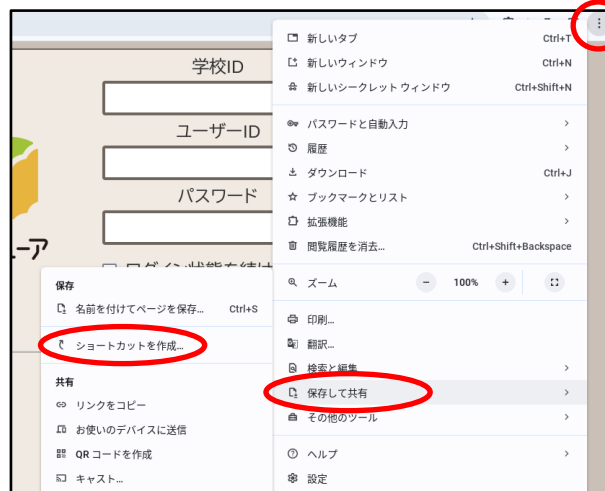
❗ 便利な使い方

「まなビューア」の URL をシェルフに登録すると、簡単に起動することができます。必要に応じてご登録ください。

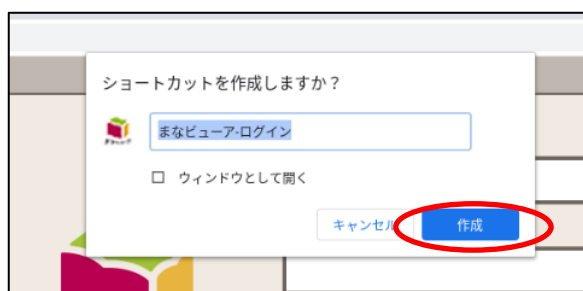
- ① Google Chrome で「まなビューア」のログイン画面を表示させます。



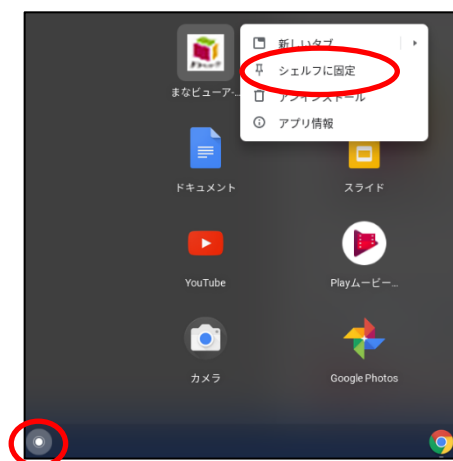
- ② ブラウザ右上の  → 保存して共有 → 「ショートカットを作成」をタップします。



- ③ 「ショートカットを作成しますか？」と表示されるので、任意の名前に変更して、作成をタップします。



- ④ 左下の○マークをタップすると、アプリ一覧が表示されます。先ほど登録したショートカットを探してスクリーンを長押し（右クリック）し、シェルフに固定をタップします。



- ⑤ シェルフに「まなビューア」のアイコンが表示されます。今後はアイコンをタップすることで起動することができます。



2. Windows で使用する

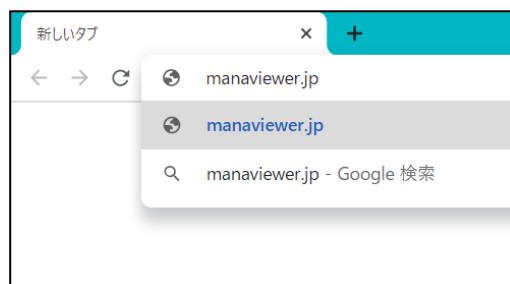
1.動作環境

Windows で使用する場合の動作環境	
OS	Microsoft Windows 10/11（日本語版）Home、Pro ※Windows 10 S/11 S（S モード）は除く ※Windows 10 では、32/64 ビット対応です。
メモリ	4G バイト以上推奨
ディスプレイ(画面の解像度)	1,366 × 768 ピクセル以上
● 標準ブラウザで使用する場合	Microsoft Edge（最新版を推奨）※Internet Explorer モードは除く。 Google Chrome（最新版を推奨）
● 「まなビューアアプリ」 をインストールして使用する場合	下記からダウンロードして、インストールしてください https://www.kyogei.co.jp/digitaltextbook/cloudsettings

（2025 年 3 月現在）

2.標準ブラウザでのデジタル教科書の使い方

- ① ブラウザを起動し、[まなビューア ログイン] で検索するか、アドレスバーに「<https://manaviewer.jp/>」と入力して、エンターキーを押します。



※ URL をお気に入り（ブックマーク）に登録すると次回からのアクセス時に便利です。

- ② ログイン画面が表示されますので、「学校 ID」と、作成した児童・生徒、先生用の「ユーザーID」、「パスワード」を入力してログインしてください。

- ※ 「管理者ログイン ID」、「管理者ログインパスワード」ではありません。
- ※ Google アカウント、Microsoft アカウント、Apple ID を使用する場合は、下部の各ボタンからログインします。

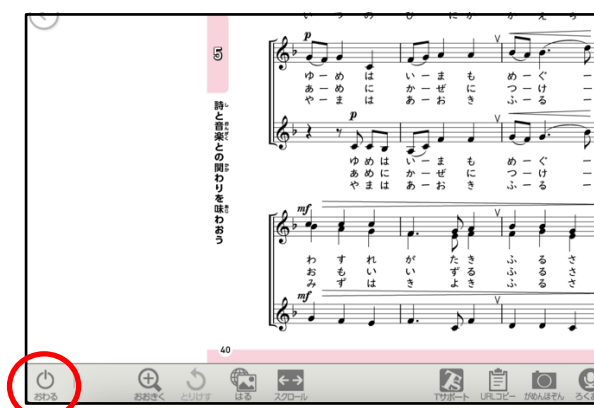
- ③ 「本棚」画面が表示されますので、使いたいデジタル教科書をタップしてください。



■成果物（書き込みなど）の保存について

デジタル教科書に書き込みなどを行った場合、内容を保存するために画面左下の「おわる」をタップして終了してください。

- ※ コンテンツ（ポップアップ表示）が開いている場合は、ポップアップを閉じてから「おわる」をタップして終了してください。



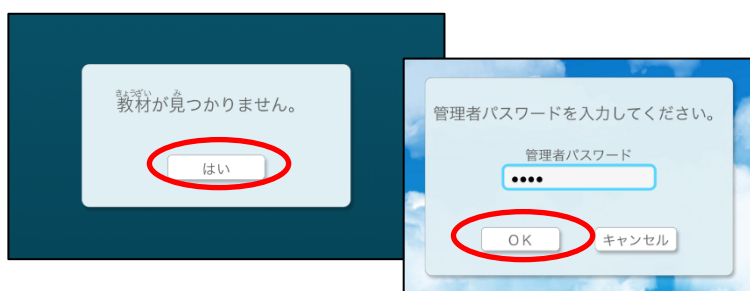
3. 「まなビューアアプリ」でのデジタル教科書の使い方

- ① 「まなビューアアプリ」を下記からダウンロードして、インストールします。

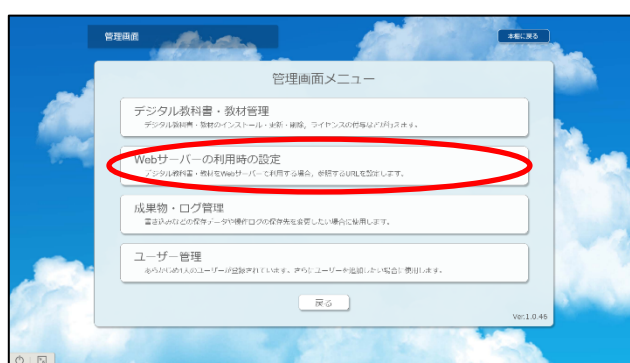
■ダウンロード先・インストール方法

<https://www.kyogei.co.jp/digitaltextbook/cloudsettings>

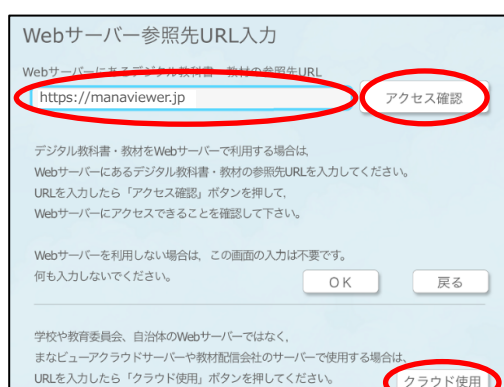
- ② 「まなビューアアプリ」を起動します。
- ③ 「教材が見つかりません。」と表示されるので、「はい」をタップし、管理者パスワード「4946」を入力して「OK」をタップします。



- ④ 「Web サーバーの利用時の設定」をタップします。



- ⑤ 参照先 URL に「https://manaviewer.jp」と入力し、「アクセス確認」をタップして、サーバーに接続できることを確認してください。接続確認ができましたら画面下の「クラウド使用」をタップします。



- ⑥ ログイン画面が表示されますので、「学校 ID」と、作成した児童・生徒、先生用の「ユーザーID」、「パスワード」を入力してログインしてください。



まなビューア

学校ID
ユーザーID
パスワード

☒ ログイン状態を続ける

ログインする

他のサービスIDでログイン

Google でログイン
Microsoft Microsoftアカウントでログイン
Appleでサインイン

お知らせ：
IDとパスワードは半角で入力してください。
「Googleアカウントでログイン」、「Microsoftアカウントでログイン」、「Appleでサインイン」は、

※「管理者ログイン ID」、「管理者ログインパスワード」ではありません。

★「まなビューアアプリ」では、Google アカウント、Microsoft アカウント、Apple ID でのログインは使用できません。「まなビューアアプリ」ではなく、標準ブラウザをご利用ください（→P.5）。

4.標準ブラウザと「まなビューアアプリ」の違い

デジタル教科書は、

- 標準ブラウザ（Microsoft Edge、Google Chrome [※iPad では Safari のみ]）
- まなビューアアプリ [Windows 版／iPad 版]

のいずれかで使用することができます。

標準ブラウザと「まなビューアアプリ」の違いは、以下の通りです。

標準ブラウザ (Microsoft Edge、Google Chrome、Safari)		まなビューアアプリ
成果物の保存 *	① クラウドサーバー上（既定） ② または、ブラウザ既定の保存先 ③ または、ファイルとしてダウンロード	① クラウドサーバー上（既定） ② または、端末の所定の場所 (iPad は端末内の保存場所変更不可)
Google アカウント・ Microsoft アカウント・ Apple ID での シングルサインオン(SSO)	可	不可

*成果物の保存場所を②または③に変更する場合は、再度設定が必要となります。詳しくは弊社までお問い合わせください。

3. iPad で使用する

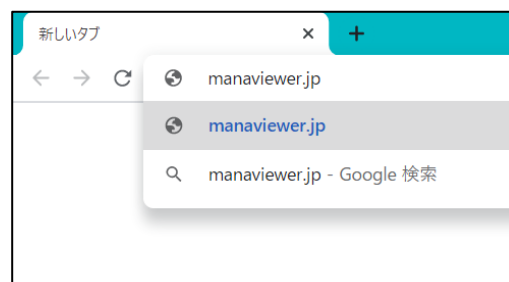
1.動作環境

iPad で使用する場合の動作環境	
OS	iPadOS 16 以降
ディスプレイ(画面の解像度)	Retina ディスプレイ以上
対応機種	iPad Air2 以上（2014 年以降に発売された、iPad、iPad Pro） ※ iPad mini には対応していません。
●標準ブラウザで使用する場合	Safari
●「まなビューアアプリ」をインストールして使用する場合	App Store からダウンロード してください。(無料)

(2025 年 3 月現在)

2.Safari でのデジタル教科書の使い方

- ① Safari を起動し、[まなビューア ログイン] で検索するか、アドレスバーに「<https://manaviewer.jp/>」と入力して、エンターキーを押します。



※ URL をお気に入り（ブックマーク）に登録すると次回からのアクセス時に便利です。

- ② ログイン画面が表示されますので、「学校 ID」と、作成した児童・生徒、先生用の「ユーザーID」、「パスワード」を入力してログインしてください。

- ※ 「管理者ログイン ID」、「管理者ログインパスワード」ではありません。
- ※ Google アカウント、Microsoft アカウント、Apple ID を使用する場合は、下部の各ボタンからログインします。

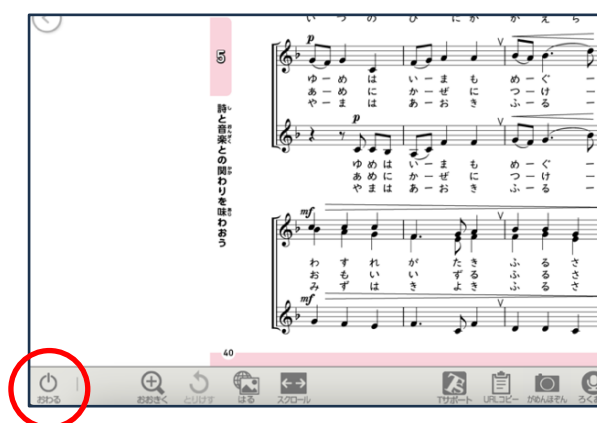
- ③ 「本棚」画面が表示されますので、使いたいデジタル教科書をタップしてください。



■ 成果物（書き込みなど）の保存について

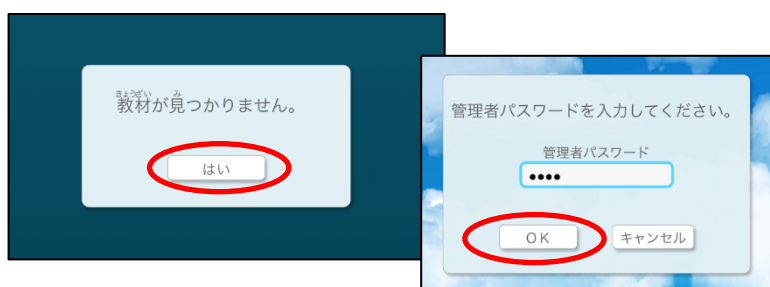
デジタル教科書に書き込みなどを行った場合、内容を保存するために画面左下の「おわる」をタップして終了してください。

- ※ コンテンツ（ポップアップ表示）が開いている場合は、ポップアップを閉じてから「おわる」をタップして終了してください。

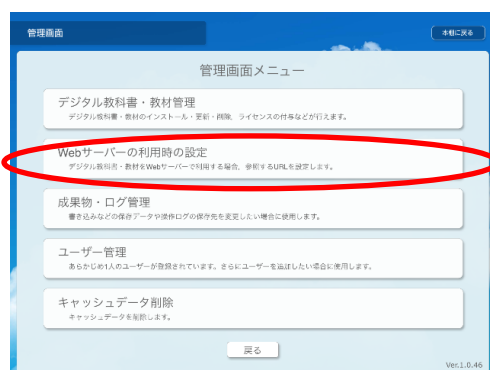


3. 「まなビューアアプリ」でのデジタル教科書の使い方

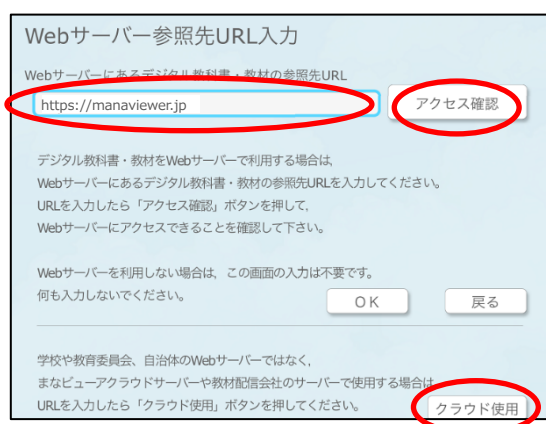
- ① 「まなビューア」を App Store から「まなビューア」と検索してインストールします。
- ② 「まなビューア」を起動します。
- ③ 「教材が見つかりません。」と表示されるので、「はい」をタップし、管理者パスワード「4946」を入力して「OK」をタップします。



- ④ 「Web サーバーの利用時の設定」をタップします。



- ⑤ 参照先 URL に「https://manaviewer.jp」と入力し、「アクセス確認」をタップして、サーバーに接続できることを確認してください。接続確認ができましたら画面下の「クラウド使用」をタップします。



- ⑥ ログイン画面が表示されますので、「学校 ID」と作成した児童・生徒、先生用の「ユーザーID」、「パスワード」を入力してログインしてください。



まなビューア

学校ID
ユーザーID
パスワード

☒ ログイン状態を続ける

ログインする

他のサービスIDでログイン

Google でログイン

Microsoft Microsoftアカウントでログイン

Appleでサインイン

お知らせ：
IDとパスワードは半角で入力してください。
「Googleアカウントでログイン」、「Microsoftアカウントでログイン」、「Appleでサインイン」は、

※「管理者ログイン ID」、「管理者ログインパスワード」ではありません。

★「まなビューアアプリ」では、Google アカウント、Microsoft アカウント、Apple ID でのログインは使用できません。「まなビューアアプリ」ではなく、Safari をご利用ください（→P.10）。

4.標準ブラウザと「まなビューアアプリ」の違い

デジタル教科書は、

- 標準ブラウザ（Microsoft Edge、Google Chrome [※iPad では Safari のみ]）
- まなビューアアプリ [Windows 版／iPad 版]

のいずれかで使用することができます。

標準ブラウザと「まなビューアアプリ」の違いは、以下の通りです。

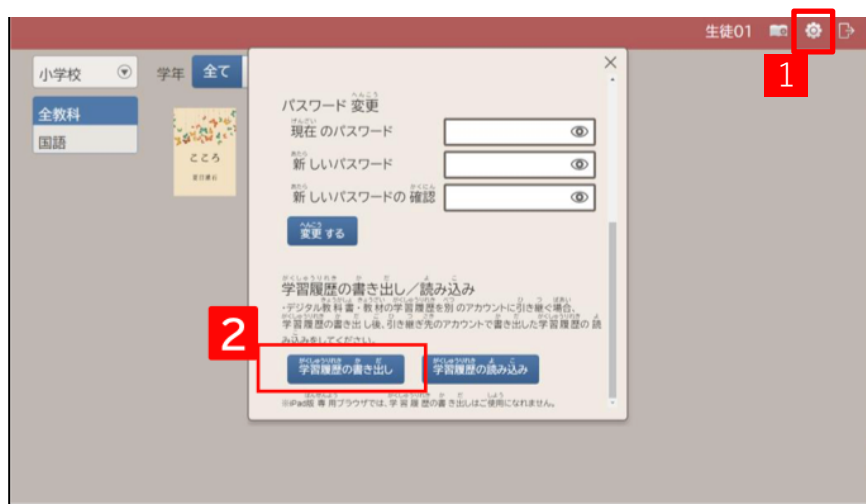
標準ブラウザ (Microsoft Edge、Google Chrome、Safari)		まなビューアアプリ
成果物の保存 *	① クラウドサーバー上（既定） ② または、ブラウザ既定の保存先 ③ または、ファイルとしてダウンロード	① クラウドサーバー上（既定） ② または、端末の所定の場所 (iPad は端末内の保存場所変更不可)
Google アカウント・ Microsoft アカウント・ Apple ID での シングルサインオン(SSO)	可	不可

*成果物の保存場所を②または③に変更する場合は、再度設定が必要となります。詳しくは弊社までお問い合わせください。

4. 学習履歴（書き込みなど成果物）の書き出し、読み込み

学習履歴の書き出し

① 、②「学習履歴の書き出し」の順にクリックします。

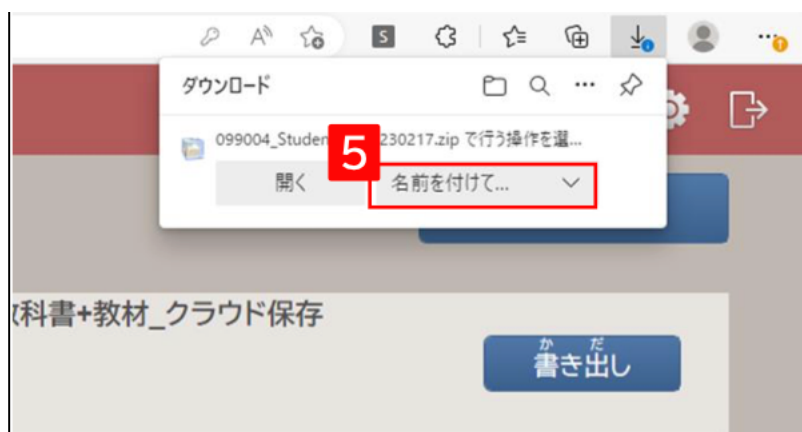


③ 「一括書き出し」または「書き出し」をクリックし、④「学習履歴を書き出します。データ量によっては数分かかる場合があります。よろしいですか？」と表示されたら、「はい」をクリックします。

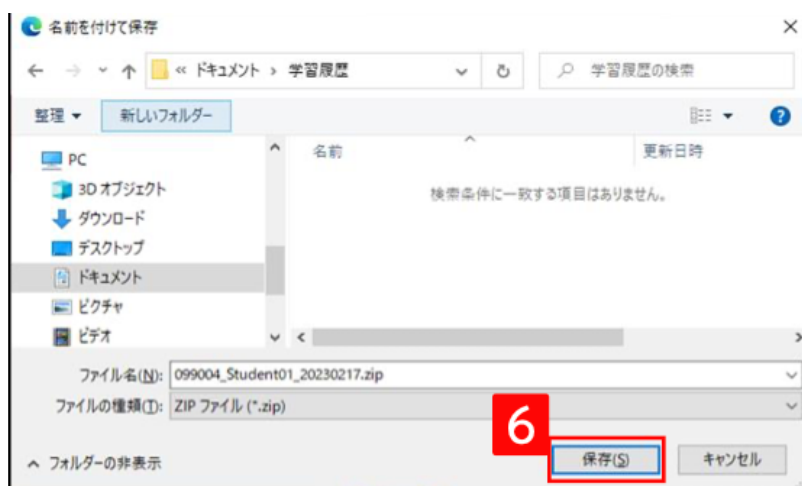
※ 「一括書き出し」では全てのデジタル教科書の学習履歴をまとめて書き出します。特定のデジタル教科書の学習履歴を書き出しする場合は、「書き出し」をクリックしてください。



- ⑤ 学習履歴の書き出しが完了すると、学習履歴のダウンロードが可能となるので「名前を付けて保存」をクリックします。

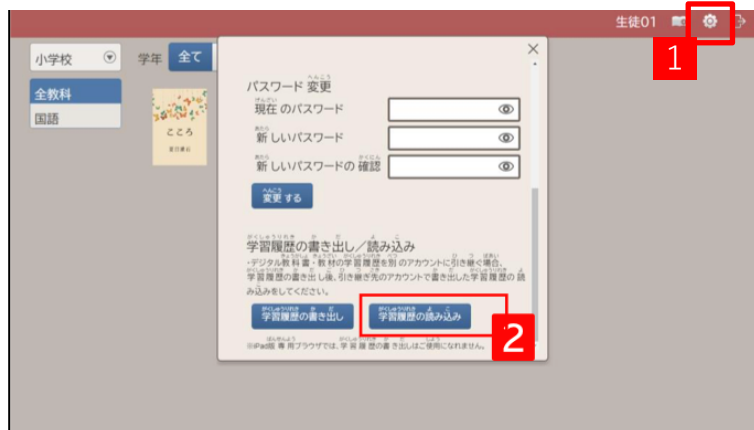


- ⑥ 保存先を選択して「保存」をクリックすると、学習履歴の書き出しは完了です。

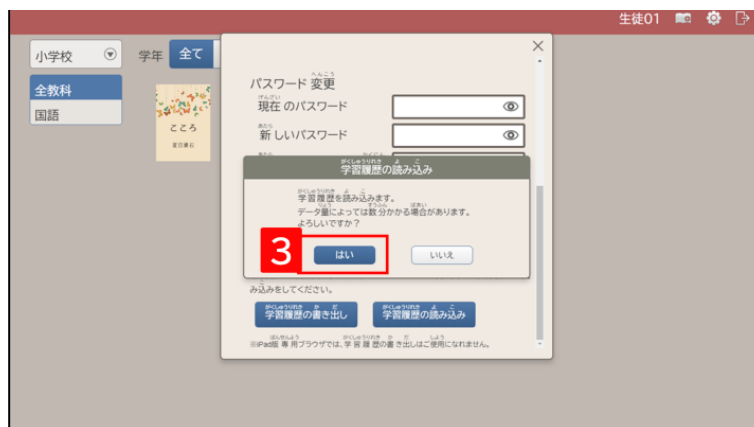


学習履歴の読み込み

- ① 、②「学習履歴の読み込み」の順にクリックします。

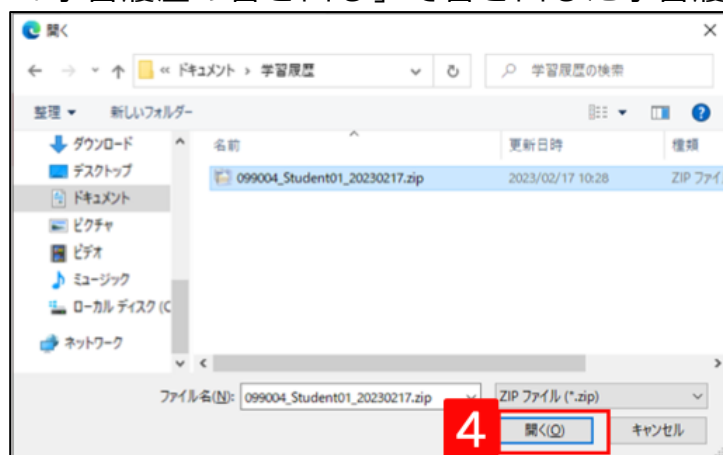


- ③ 「学習履歴を読み込みます。データ量によっては数分かかる場合があります。よろしいですか?」と表示されるので、「はい」をクリックします。



- ④ 学習履歴ファイルの保存元から学習履歴ファイルを選択して「開く」をクリックします。

※ 「学習履歴の書き出し」で書き出した学習履歴ファイルを指定してください。



- ⑤ 既に学習履歴が存在するデジタル教科書に対して読み込みを行った場合は、「既に学習履歴が存在する教科書・教材に対して学習履歴の読み込みを行おうとしています。読み込みを行うと、既に存在する学習履歴が削除されて上書きされます。よろしいですか?」と表示されるので、「はい」をクリックします。

※ 既に存在する学習履歴（書き込み等の成果物）が全て削除されて上書きされるのでご注意ください。

※ 学習履歴が存在しない場合は表示されません。



- ⑥ 学習履歴の読み込みが完了すると「学習履歴の読み込みが完了しました。」と表示されるので、「はい」をクリックすると、学習履歴の読み込みは完了です。



5. ログインパスワードの変更

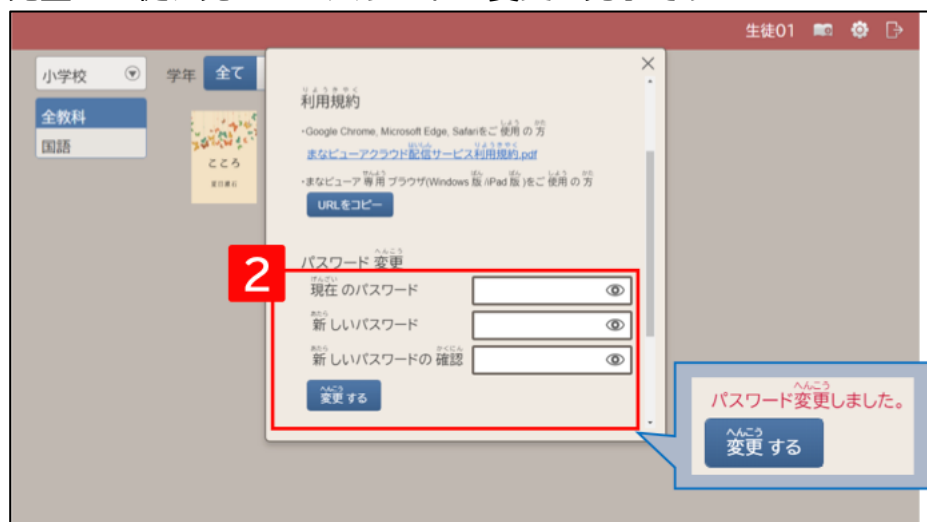
児童・生徒、先生のログインパスワードの変更

①  をクリックします。



② 「現在のパスワード」、
「新しいパスワード」、
「新しいパスワードの確認」を入力し、
「変更する」をクリックします。

「パスワード変更しました。」と表示されれば
児童・生徒、先生のパスワードの変更は完了です。



学校管理者が、変更した児童・生徒、先生のログインパスワードを知るには

- ① ライセンス管理システムにログインし、学校管理者メニューで「①ユーザー情報の作成、変更、削除」をクリックします。



- ② 「パスワード」欄で現在の児童・生徒、先生のパスワードを確認できます。



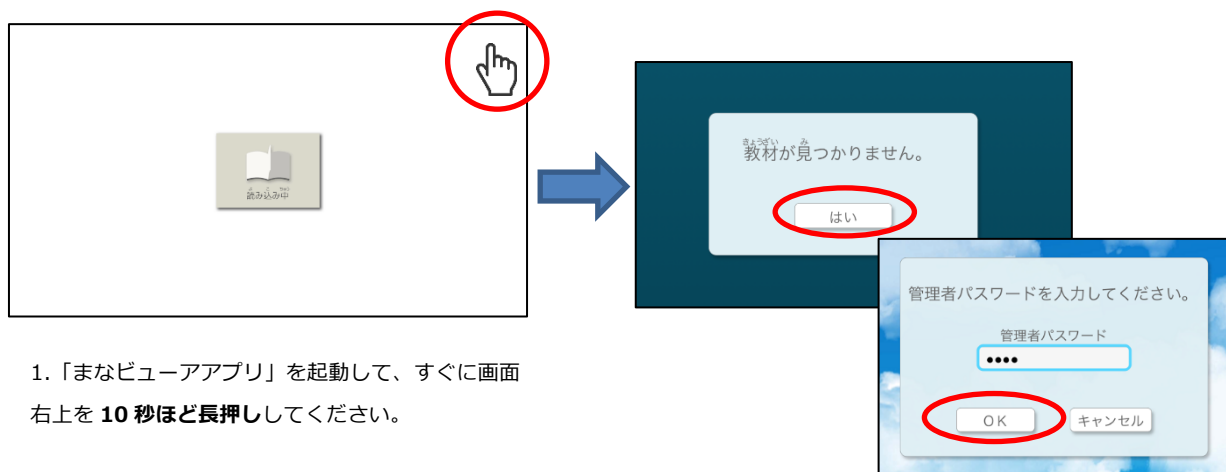
Point

「ユーザー検索を表示」をクリックして、
必要に応じて児童・生徒、先生を検索してください。

6. 確認事項

「まなビューアアプリ」の「クラウド使用」の状態から、デジタル教科書を Windows PC、iPad の端末内（ローカル）や、自治体・学校サーバーにインストールして使用するために設定を変更する方法

「クラウド使用」の設定を行いますと、次回から自動的にクラウドサーバーに接続します。クラウドサーバーに接続しないように設定を変更するには、以下の手順で操作してください。



1. 「まなビューアアプリ」を起動して、すぐに画面右上を **10 秒ほど長押し** してください。

2. 「教材が見つかりません。」、「はい」をタップして、管理者パスワード「4946」を入力して、「OK」を押してください。管理画面が表示されます。

※ なお、「クラウド使用」で保存された成果物（書き込みなど）を「ローカル使用／自治体・学校サーバー使用」に引き継いで使用することはできません。

「ログイン状態を続ける」について

ログイン画面にある「ログイン状態を続ける」にチェックを入れると、次回クラウド配信サービスの URL にアクセスすると、学校 ID、ユーザー ID、パスワードを入力することなく、デジタル教科書を使用することができます。ログアウトしたいときは、本棚画面の右上の「ログアウト」ボタンを押してください。

※ブラウザの設定で Cookie を削除するとログイン情報も削除されます。ご使用にあたってご注意ください。



ログアウト



■発行年月日

2025 年 3 月 1 日 第 5 版 株式会社 教育芸術社

本文に記載の会社名、製品名は、それぞれの会社の商標もしくは登録商標です。